…………………………., dn. ...........................................

(miejscowość)

**Wójt Gminy Jednorożec**

 **ul. Odrodzenia 14**

 **06-323 Jednorożec**

**WNIOSEK**

**o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew/krzewów**

Podstawa prawna: art. 83 ust.1, art. 83a ust. 1 oraz art. 83 b ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r.
o ochronie przyrody (t. j. Dz. U.z 2021 poz. 1098 ze zm.)

 *WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI*

|  |  |
| --- | --- |
| **A** | **DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY** (WŁAŚCICIELA/WSPÓŁWAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI) |
| Imię i nazwisko / Nazwa |
| Miejscowość:  | Kod pocztowy:  |
| Ulica/Plac\*  | Nr domu:  |  Nr lokalu:  |
| e-mail: (opcjonalnie) |  Telefon: (opcjonalnie) |

|  |  |
| --- | --- |
|  **B** | **DANE IDENTYFIKACYJNE PEŁNOMOCNIKA** *(adres do korespondencji)* |
| Imię i nazwisko / Nazwa |
| Miejscowość:  | Kod pocztowy:  |
| Ulica/Plac\*  | Nr domu: |  Nr lokalu:  |
| e-mail: (opcjonalnie) |  Telefon: (opcjonalnie) |

|  |
| --- |
| **OZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ROSNĄ DRZEWA/KRZEWY** |
| Nieruchomość położona w miejscowości................................................................................................................., obręb ………………………………………………………………………..……. oznaczona w ewidencji gruntów jako działka nr.................................................................................................................................................................. |

|  |
| --- |
| **OZNACZENIE DRZEW/KRZEWÓW PRZEZNACZONYCH DO USUNIĘCIA** |
| **Lp.**  | **Nr drzewa na mapie** | **Gatunek drzewa** | **Nr dz. / obręb** | **Obwód pnia \*/ powierzchnia** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\* Objaśnienia:*

*obwód pnia drzewa mierzony na wysokości 130 cm, a w przypadku gdy na tej wysokości drzewo:*

*- posiada kilka pni – obwód każdego drzewa*

*- nie posiada pnia – obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa*

*- w przypadku usuwania krzewów podaje się ich powierzchnię.*

|  |
| --- |
| **PLANOWANY TERMIN USUNIĘCIA DRZEW/KRZEWÓW** |
| ……….................................................................................................................................................................. |

|  |
| --- |
| **PRZYCZYNA ZAMIERZONEGO USUNIĘCIA DRZEWA LUB KRZEWU** |
| ………..................................................................................................................................................................…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| **WSKAZANIE, CZY ZAMIERZONE USUNIĘCIE DRZEWA LUB KRZEWU WYNIKA Z CELU ZWIĄZANEGO Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ** |
|  [ ]  TAK [ ]  NIE |

*Pouczony o odpowiedzialności za składanie fałszywych zeznań na podstawie art. 75 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca*

*1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.) oświadczam, iż dane zawarte w tym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.*

………………………………………………………………

 **czytelny(e) podpis(y) wnioskodawcy/ wnioskodawców lub pełnomocnika**

* **Wyrażam zgodę, aby moje dane osobowe w zakresie obejmującym: numer telefonu i adres
e-mail były przetwarzane przez Wójta Gminy (Urząd Gminy w Jednorożcu) w celach kontaktowych, w szczególności ustalenia daty wizji lokalnej oraz poinformowania o ewentualnych brakach formalnych do złożonego wniosku.**

Zgoda może być w każdym momencie wycofana poprzez pisemny wniosek. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

**.....................................................**

 **/data i podpis wnioskodawcy/**

**Załączniki do wniosku:**

1. Oświadczenie o posiadanym prawie własności urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego (czyli urządzeń służących do doprowadzania lub odprowadzania płynów, pary, gazu, energii elektrycznej).
2. Oświadczenie o udostępnieniu informacji o zamiarze złożenia przez spółdzielnię mieszkaniową lub wspólnotę mieszkaniową wniosku o wydanie zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu (o której mowa w art. 83 ust. 4 ustawy Prawo ochrony przyrody).
3. Zgodę właściciela nieruchomości na usunięcie drzewa lub krzewu (dołącza się w przypadku, gdy wniosek składa posiadacz nieruchomości, a nie jej właściciel. Zgoda nie jest wymagana, jeżeli wniosek składa spółdzielnia mieszkaniowa, wspólnota mieszkaniowa, zarządca nieruchomości będącej własnością Skarbu Państwa, użytkownik wieczysty nieruchomości, czy też posiadacz nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym).
4. Rysunek lub mapę określającą usytuowanie drzewa lub krzewu.
5. Projekt planu nasadzeń zastępczych lub przesadzeń drzew lub krzewów (dołącza się, jeżeli są one planowane).
6. Decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach albo postanowienie w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000 (dołącza się w przypadku realizacji przedsięwzięcia, które ich wymaga).
7. Postanowienie uzgadniające wydane w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko (jeżeli wymagana jest ponowna ocena oddziaływania na środowisko albo została ona przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie).
8. Zezwolenie na czynności podlegające zakazom (dołącza się, jeżeli wniosek na usunięcie drzewa lub krzewu dotyczy gatunków chronionych zakazami określonymi w art. 51 ust. 1 pkt. 1-4 i 10 oraz art. 52 ust. 1 pkt. 1, 3, 7, 8, 12, 13 i 15 ustawy o ochronie przyrody).
9. Dokument stwierdzający udzielenie ewentualnego pełnomocnictwa (albo jego urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa dołącza się w przypadku reprezentowania przez pełnomocnika.

**UWAGA!**

1. Zmierz obwód pnia drzewa na wysokości 5 cm od ziemi. Jeśli będzie to **mniej niż 50 cm** to **nie potrzebujesz zezwolenia** – niezależnie od gatunku drzewa, który chcesz usunąć.
2. Niektóre gatunki drzew możesz usunąć bez zezwolenia – nawet gdy na wysokości 5 cm od ziemi mają większy obwód pnia. Są to:
	* kasztanowiec zwyczajny, robinia akacjowa oraz platan klonolistny mogą mieć do 65 cm obwodu,
	* topola, wierzba, klon jesionolistny oraz klon srebrzysty mogą mieć do 80 cm obwodu.
3. Jeśli będziesz potrzebował zezwolenia na usunięcie drzewa, to zmierz jeszcze obwód jego pnia na wysokości 130 cm. Obwód zmierzony na tej wysokości wpisz do wniosku o zezwolenie na usunięcie drzewa. Jeśli drzewo na wysokości 130 cm:
	* posiada kilka pni – zmierz obwód każdego z tych pni
	* nie posiada pnia – zmierz obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa.
4. Jeśli chcesz usunąć krzew albo krzewy rosnące w skupisku to oblicz powierzchnię, którą one zajmują. Jeśli będzie to **mniej niż 25 m2** to **nie potrzebujesz zezwolenia na ich usunięcie**.
5. Organ udostępnia protokół z oględzin na wniosek zgłaszającego.
6. Od udzielonego pełnomocnictwa należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł, w kasie Urzędu Gminy Jednorożec
7. Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty. Oryginał dowodu zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię należy dołączyć do akt sprawy. Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej.

Ponadto **nie musisz uzyskiwać zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewów**, jeśli usuwasz:

1. drzewa lub krzewy owocowe – chyba, że znajdują się one terenie nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków lub na terenach zieleni. W takim przypadku będziesz potrzebować zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu.
2. krzewy na terenach pokrytych roślinnością pełniącą funkcje ozdobne, urządzoną pod względem rozmieszczenia
i doboru gatunków posadzonych roślin. Wyjątkiem jest sytuacja, gdy krzewy te znajdują się w pasie drogowym drogi publicznej, na terenie nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków oraz na terenach zieleni. Wtedy będziesz potrzebować zezwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu,
3. drzewa lub krzewy w celu przywrócenia gruntów nieużytkowanych do użytkowania rolniczego. Drzewa te polegają jednak Zgłoszeniu zamiaru usunięcia drzew rosnących na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych
i są usuwane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej,
4. drzewa lub krzewy należące do gatunków obcych, np. bożodrzew gruczołowaty. Ich wykaz znajdziesz [w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 września 2011 r. w sprawie listy roślin i zwierząt gatunków obcych, które w przypadku uwolnienia do środowiska przyrodniczego mogą zagrozić gatunkom rodzimym lub siedliskom przyrodniczym](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20112101260),
5. drzewa lub krzewy na plantacjach lub w lasach – w rozumieniu ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach,
6. drzewa lub krzewy z obszaru parku narodowego lub rezerwatu przyrody nieobjętego ochroną krajobrazową,
7. drzewa lub krzewy złamane lub przewrócone. Drzewa te podlegają Zgłoszeniu drzew stanowiących wywrot lub złom,
8. drzewa lub krzewy związane z funkcjonowaniem ogrodów botanicznych lub zoologicznych,
9. drzewa lub krzewy usuwane w ramach zadań wynikających z planu ochrony lub zadań ochronnych parku narodowego lub rezerwatu przyrody, planu ochrony parku krajobrazowego, albo planu zadań ochronnych lub planu ochrony dla obszaru Natura 2000.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Wójt Gminy Jednorożec informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Jednorożcu jest Wójt Gminy Jednorożec, z siedzibą: ul. Odrodzenia 14, 06-323 Jednorożec.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się pod adresem email: iod.r.andrzejewski@szkoleniaprawnicze.com.pl; tel. 504 976 690.
3. Państwa dane będziemy przetwarzać w celach:
4. rozpatrzenia sprawy związanej z usunięciem drzew / krzewów, m.in. przyjęcia i rozpatrzenia wniosku / zgłoszenia; zajęcia stanowiska w tej sprawie przez Gminny Zespół Usług Komunalnych, stanowisko ds. gospodarowania nieruchomościami i gospodarki komunalnej; wydania decyzji w sprawie, jeżeli tak stanowią przepisy; na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody; ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego; ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
5. archiwalnych, kontrolnych, podatkowych / rachunkowych, w szczególności w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
6. w celach kontaktowych – w zakresie numeru telefonu, adresu e-mail (w szczególności w celu ustalenia daty wizji lokalnej oraz poinformowania o ewentualnych brakach formalnych do złożonego wniosku). Wyjaśniamy, iż podanie danych dodatkowych („nieobowiązkowych”) odbywa się na podstawie państwa zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Wpisanie tych danych we wniosku oznacza wyrażenie zgody na ich przetwarzanie.
7. realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, którym jest zapewnienie bezpieczeństwa danych przetwarzanych w systemach informatycznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
8. Informacja o odbiorcach danych osobowych, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
	* + 1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
			2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem lub w oparciu o inny instrument prawny przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora, chodzi głównie o obsługę z zakresu ochrony danych osobowych, IT, informatyczną, z zakresu niszczenia dokumentów; hostingową (hosting skrzynki e-mail);
			3. inni odbiorcy, którym są udostępnianie dane osobowe: obsługa prawna.
9. Okres przez który Państwa dane osobowe będą przechowywane

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane/zakończenia postepowania odwoławczego – o ile przepisy prawa przewidują taki tryb, a następnie w celach archiwalnych/kontrolnych – przez okres zgodny z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz naszym Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt. Jeżeli przetwarzamy dane na podstawie zgody – a Państwo ją cofną – usuniemy dane w postaci adresu e-mail, numeru telefonu, tj. dane w takiej sytuacji będą przetwarzane do momentu jej cofnięcia.

1. **Informujemy**, iż mają Państwo prawo do:
2. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
3. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
4. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO, tj. w przypadku gdy:
	* dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
	* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
	* osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
	* dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
	* dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
5. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO, tj. przypadku, gdy:
	* osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
	* przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
	* Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
	* osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
6. prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO, tj. w przypadku gdy:
	* przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
	* przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
7. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
8. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych),
9. cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych – dotyczy danych nieobowiązkowych wskazanych we wniosku: numer telefonu/adres e-mail; pozostałych danych nie możemy usunąć ponieważ mamy obowiązek ich przetwarzania (ma Pan/Pani prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.)
10. Państwa dane osobowe **nie podlegają** zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Co do zasady podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek ten wynika z w/w aktów prawnych. Odmowa podania danych może uniemożliwić rozpatrzenie sprawy. Podanie numeru telefonu / adresu e-mail nie jest obowiązkowe. Ich niepodanie pozostaje bez wpływu na bieg sprawy, spowoduje jedynie brak możliwości kontaktu telefonicznego, poprzez e-mail.

|  |
| --- |
| **Tutaj dowie się Pan/Pani więcej na temat prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych:**Sprzeciw przysługuje wobec przetwarzania przez Administratora danych w prawnie uzasadnionych celach Administratora (czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO) z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Powinna/-ien Pani/Pan wtedy wskazać nam szczególną sytuację, która Pani/Pana zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem. Przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że wykażemy, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub też że Pani/Pana dane są nam niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną Administratora Pani/Pana interesy będą ważniejsze od interesów Administratora będzie on zobowiązany zaprzestać przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w tych celach. |